

# HUISHOUDELIJK REGLEMENT VAN DE VERENIGING

## “SPORTRAAD”

### Hilvarenbeek.

Zoals vastgesteld bij de Algemene Vergadering d.d. 31 januari 1985 conform art. 17 van de verenigingsstatuten en aangepast door de algemene vergadering op 22 januari 2002.

#### Artikel 1

##### Verenigingsjaar

Het verenigingsjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december daaropvolgend.

#### Artikel 2

##### Ledenvergadering

Ledenvergaderingen worden gehouden conform de art. 10, 11, 12 en 13 van de statuten en zijn in principe openbaar, behoudens die gevallen waarin het dagelijks bestuur anders zal bepalen.

#### Artikel 3

##### Bestuursvergaderingen

Bestuursvergaderingen worden in ieder geval conform art. 9 van de statuten gehouden, of zoveel meer als het bestuur bepaalt. Iedere bestuursvergadering wordt tenminste een (1) week vooraf aangekondigd bij de bestuursleden met eventuele agenda.

## Artikel 4

### Dagelijks bestuur

Het bestuur is bevoegd een dagelijks bestuur te benoemen, bestaande uit:

Voorzitter  
Vicevoorzitter  
Secretaris  
Penningmeester en  
Twee Leden

De leden van het dagelijks bestuur worden gekozen voor een termijn van drie (3) jaar. Door het bestuur wordt een Rooster van Aftreden vastgesteld. Ieder jaar treedt 1/3 deel (eenderdedeel) van het dagelijks bestuur af. Dagelijks bestuursleden worden benoemd in de eerste bestuursvergadering van een verenigingsjaar.

De aftredende leden zijn terstond herkiesbaar. Indien in het dagelijks bestuur een vacature ontstaat wordt daarin tijdelijk door het dagelijks bestuur voorzien, tot de eerstvolgende bestuursvergadering.

Dagelijks bestuursleden kunnen worden gekozen tot hun 65<sup>e</sup> levensjaar en kunnen nog eenmaal verkozen worden tot op hun 68<sup>e</sup> levensjaar.

Het bestuur heeft het recht kandidaten te stellen voor de aanvang van de bestuursvergadering. De kandidaten moeten bereid zijn een eventuele benoeming te accepteren.

## Artikel 5

De voorzitter heeft de algemene leiding van de houdt toezicht op de dagelijkse werkzaamheden van de vereniging. Hij draag de zorg voor het naleven van de statuten, het huishoudelijk reglement en alle verdere bepalingen en regelingen. Hij is de officiële woordvoerder van de vereniging. Zo hij dit dienstig acht, kan hij bepalen dat alle uitgaande stukken welke zijn handtekening niet behoeven, door hem worden medeondertekend.

Hij leidt de vergaderingen en stelt daarin de orde van de dag vast, behoudens het recht van de algemene vergadering om daarin wijziging aan te brengen.

Hij beslist in bestuursvergaderingen bij staking der stemmen.

Hij heeft het recht de beraadslagingen te doen eindigen indien hij meent dat de vergadering voldoende is ingelicht, doch is verplicht deze te hervatten zo 1/3 van de ter algemene vergadering aanwezige stemgerechtigde leden het verlangen daartoe kenbaar maken.

Hij heeft toegang tot alle vergaderingen van commissies.

Hij heeft het recht een spreker het woord te ontnemen of te onthouden indien diens gedrag daartoe aanleiding geeft. Bij verstoring van de vergadering door een lid, kan hij deze verder het bijwonen ervan ontzeggen.

Hij kan in overleg met het bestuur de vergadering schorsen en verdagen.

## Artikel 6

### Vertegenwoordiging

De Sportraad kan in en buiten rechte conform art. 8 sub. 2 van de statuten, vertegenwoordigd worden door de voorzitter en secretaris afzonderlijk. Voor het aangaan van geldschulden of verplichtingen welke een geldschuld tot gevolg heeft, hebben zij echter de goedkeuring van het voltallige bestuur nodig.

## Artikel 7

De vicevoorzitter neemt bij ontstentenis van de voorzitter diens functie waar, ook met betrekking tot de vertegenwoordiging in en buiten rechte, conform art. 8 sub. 2 van de statuten.

## Artikel 8

De secretaris is belast met:

- a. Het bijhouden van de notulen van de vergadering.
- b. Het voeren van de algemene correspondentie van de vereniging, welke door hem namens de vereniging wordt ondertekend en waarvan afschrift wordt gehouden.
- c. De verzorging van de ledenadministratie. Hij deelt de ledenmutaties mee aan de penningmeester.
- d. Het in goed geordende staat houden van het archief.
- e. Het jaarlijks op de algemene vergadering schriftelijk verslag uitbrengen van het afgelopen jaar.
- f. De verder door het bestuur, na overleg met de secretaris, aan hem/haar op te dragen werkzaamheden.
- g. De verzorging van de presentielijst op vergaderingen.
- h. Het tijdig verzenden van uitnodigingen en convocaties.

In overleg met het dagelijks-bestuur kan de secretaris bepaalde deeltaken delegeren.

## Artikel 9

De penningmeester beheert de gelden van de vereniging op verantwoorde wijze. Hij draagt zorg voor het innen van de contributies, donaties en andere bijdragen. Hij houdt boek, zodanig, dat de baten en schulden te allen tijde kunnen worden gekend.

Betalingen uit de verenigingskas worden door hem niet gedaan dan tegen behoorlijke kwitanties. De contanten in kas zullen in het algemeen een bedrag van fl. 200,- niet te boven gaan.

Het meerdere zal op een door het bestuur bepaalde wijze moeten worden belegd bij een bank of anderszins. De penningmeester behoeft machtiging van het bestuur om grotere bedragen dan fl. 1000,- van de belegde gelden op te nemen of daarvan rechtstreekse betalingen te doen.

Hij brengt jaarlijks schriftelijk verslag uit op de algemene vergadering over de financiële positie van de vereniging. Tevens dient hij een door het bestuur goedgekeurde begroting, voor het komende verenigingsjaar in.

Alle betalingsstukken en financiële bescheiden moeten zijn gesteld ten name van de vereniging. In bijzondere gevallen kan in het bestuur over besteding van de gelden worden gestemd.

Het bestuur is te allen tijde bevoegd een algehele controle van het financiële beheer van de penningmeester te verrichten. De overdracht van bescheiden, gelden en eigendommen van de vereniging geschieden door de aftredende penningmeester.

Deze overdracht vindt uiteraard eveneens plaats bij schorsing en roeyement.

De termijn die voor de overdracht staat is 14 dagen. De penningmeester wordt voor zijn beheer gedechargeerd bij besluit van de algemene vergadering.

Hij is verplicht de kascommissie inzage te geven van de kas, de boeken en bescheiden en alle inlichtingen te verstrekken, welke de commissie terzake van hem verlangt.

## Kascommissie

De kascommissie bestaat uit twee (2) leden, welke worden aangewezen door de ledenjaarvergadering. De zittingsperiode is maximaal twee (2) jaar. Deze leden mogen geen bestuurslid zijn.

Zij zijn gehouden tenminste eenmaal per jaar de kas, de boeken en bescheiden van de penningmeester na te zien. Van de uitkomst van dit onderzoek wordt schriftelijk verslag uitgebracht aan de jaarvergadering.

Indien de kaskommissie termen vindt om de penningmeester wegens zijn beheer decharge te doen verlenen, adviseert zij het bestuur een desbetreffend voorstel aan de jaarlijkse algemene vergadering te doen.

## Artikel 10

Het bestuur kan zich bij de uitvoering van zijn taken doen bijstaan door bezoldigde krachten en adviseurs.

## Artikel 11

### Commissies

De ledenvergadering en het bestuur hebben te allen tijde het recht commissies met bijzondere opdracht in te stellen en haar benoeming en werkwijze te regelen.

## Artikel 12

### Stemming

De aangesloten verenigingen hebben alle stemrecht en voor het uitbrengen van stemmen geldt het in art. 12 van de statuten bepaalde.

## Artikel 13

Besluiten worden genomen bij volstrekte meerderheid van stemmen, voor zover de statuten niet anders bepalen.

## Artikel 14

### Contributie

De contributie wordt jaarlijks vastgesteld in en door de algemene vergadering. Dit geschiedt op voorstel en advies van het bestuur en wordt jaarlijks verrekend. Betaling van de contributie voor het lopende verenigingsjaar moet uiterlijk voor 1 april hebben plaatsgevonden. Het contributiejaar is gelijk aan het verenigingsjaar. Nieuwe leden moeten binnen een maand nadat over toetreding is beslist, de contributie van het lopende verenigingsjaar voldoen, welke pro rata van het lopende jaar zal worden bepaald.

## Artikel 15

Bij aanmelding als lid moet een vereniging een door het bestuur van de Sportraad gewaarmerkte verklaring betreffende het ledenaantal overleggen, conform art. 12 van de statuten. Jaarlijks moet eenzelfde verklaring naar de toestand per 1 november van het betrokken jaar voor 1 december worden ingediend.

## Artikel 16

In zaken waarin de statuten en het huishoudelijk reglement niet voorzien, beslist het dagelijks bestuur. Deze beslissing wordt medegedeeld op de eerstvolgende bestuursvergadering.